

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1. Definities

Het ADR Instituut onderscheidt in deze Algemene Voorwaarden 'open training', 'in-companytrainingen', 'maatwerkopdrachten' en 'intervisiegroepen'. Onder 'open trainingen' worden verstaan al de opleidingsactiviteiten, niet zijnde maatwerkopdrachten of in-company trainingen, waaraan deelgenomen kan worden door open inschrijving. Onder 'trainingen' worden ook trainingen verstaan welke niet als training worden aangeduid. Onder 'maatwerk-opdrachten' worden verstaan de opleidingsactiviteiten, die worden ontwikkeld en uitgevoerd in opdracht van één of meer opdrachtgevers, zijnde contractant, ten behoeve van meerdere personen en/of instanties. Onder 'intervisiegroepen' worden verstaan de bijeenkomsten die het ADR Instituut organiseert voor professionals zoals mediators en juristen, voornamelijk om te leren van elkaar aan de hand van eigen praktijkdilemma's, waaraan incidenteel deelgenomen wordt of op basis van een lidmaatschap voor onbepaalde tijd.

Artikel 2. Uitschrijving

Cursisten die activiteiten van het ADR Instituut bijwonen in het kader van een externe regeling, kunnen geen beroep doen op deze voorwaarden als en voor zover in het kader van die externe regeling specifieke (afwijkende) voorwaarden gelden.

Artikel 3. Tarieven en Kosten

a. Open Trainingen

Voor 'open trainingen' is de deelnemer of het bedrijf/kantoor dat de inschrijving namens hem/haar verricht, het cursusgeld verschuldigd dat geldt op het moment waarop de cursist voor een training geplaatst is blijkens het bericht van plaatsing. Dit cursusgeld, en wat wel en niet is inbegrepen, is gepubliceerd in de cursusbrochure en/of op de website van het ADR Instituut. Het cursusgeld moet zijn betaald binnen eenentwintig dagen na ontvangst van de factuur, doch nooit eerder dan 21 dagen voor de start en/of uitvoeringsdatum van de betreffende cursus.

b. Maatwerkopdrachten en in-companytrainingen

De tarieven, kosten en betalingsafspraken met betrekking tot 'maatwerk-opdrachten' en 'in-companytrainingen' worden steeds vooraf in een contract vastgelegd.

c. Intervisiegroepen

Het tarief voor deelname aan of het lidmaatschap van een intervisiegroep wordt jaarlijks door het ADR Instituut vastgesteld voor het eerstvolgende kalenderjaar en is verschuldigd voor eenmalige deelname of een heel kalenderjaar voor ieder lid dat op 1 januari staat ingeschreven.

Artikel 4 Annulering van activiteiten

a. Open trainingen

Tot 5 werkdagen voor de geplande start en/of uitvoeringsdatum, is het ADR Instituut bevoegd een cursus te annuleren, bijv. wegens gebrek aan voldoende inschrijvingen. De reeds betaalde gelden worden dan uiteraard geheel gerestitueerd binnen een termijn van 21 dagen op het moment van annulering, tenzij een alternatief wordt geboden en geaccepteerd door de deelnemer. Nadien kan een cursus door het ADR Instituut alleen geannuleerd worden wegens bijzondere onvoorziene omstandigheden, zoals bijv. het plotseling niet beschikbaar zijn van één of meerdere docenten of het onvoorzien niet beschikbaar zijn van een gereserveerde cursuslocatie.

Annulering van de training door de cursist is alleen schriftelijk mogelijk tot 1 maand voor aanvang van de cursus. Binnen 1 maand, maar eerder dan 14 dagen is 50% van het cursusgeld verschuldigd. Vanaf 14 dagen is het volledige cursusgeld verschuldigd. Eventuele restitutie van (een deel van) het cursusgeld zal binnen een termijn van 21 dagen op het moment van annulering plaatsvinden. Mocht de cursist door omstandigheden, waaronder overmacht, niet in staat zijn deel te nemen aan de training, dan is het mogelijk iemand anders in uw plaats te laten deelnemen, mits die persoon aan de selectiecriteria voldoet. Als de cursist zich terugtrekt zonder geschikte vervanger, is de cursist het volledige cursusgeld verschuldigd aan het ADR Instituut.

b. Maatwerkopdrachten en in-companytrainingen

Als hetzij de opdrachtgever, hetzij het ADR Instituut door onvoorziene omstandigheden gedwongen is de overeengekomen uitvoeringsdata van de activiteiten te veranderen, brengt de één de ander daarvan direct na het bekend worden van de oorzaak op de hoogte en treden partijen in overleg met elkaar om nieuwe afspraken te maken over de uitvoeringsdata en over wat ieder zal doen om de gevolgen van het uitstel te minimaliseren. De tengevolge van het uitstel van de activiteiten eventueel ontstane extra kosten zijn voor rekening van de partij aan wiens zijde de oorzaak van het uitstel ligt. Als opdrachtgever de opdracht annuleert, is hij de volgende percentages van het overeengekomen bedrag voor de werkzaamheden verschuldigd:

- Binnen drie maanden voor start en/of uitvoeringsdatum: 50%
- Binnen twee maanden voor start en/of uitvoeringsdatum: 75%
- Binnen een maand voor start en/of uitvoeringsdatum: 100%
- Bij annulering voor drie maanden voor de datum van de eerste activiteit is opdrachtgever de tot dan toe gemaakte directe en indirecte kosten verschuldigd.

c. Werkgroepen

Een lidmaatschap kan steeds worden opgezegd tegen 31 december van het lopende kalenderjaar en voorts steeds binnen veertien dagen na dagtekening van een brief waarin het ADR Instituut mededeling doet van een prijs- of productwijziging.

Op eenmalige en/of incidentele deelname is de regeling zoals beschreven bij open inschrijvingen van toepassing.

Artikel 5. Betalingsregelingen en incasso van maatwerk en open trainingen

Betalingen in termijnen in het geval van open trainingen zijn alleen mogelijk indien deze voorafgaand aan de opleiding schriftelijk zijn vastgelegd en ondertekend door het ADR Instituut. Indien de eerste of latere betalingstermijn is overschreden is het restant en/of de gehele hoofdsom direct opeisbaar.

Opdrachtgever/cursist is aansprakelijk voor wettelijke rente, buitengerechtigde en gerechtelijke kosten verbonden aan de incasso van niet betaalde vorderingen op hem, maar tenminste 15% van de

hoofdsom. Tevens is BTW (21%) verschuldigd over de incassokosten.

Artikel 6. Geheimhouding

Het ADR Instituut zal met betrekking tot alle informatie die zij in het kader van een maatwerkopdracht van de opdrachtgever ontvangt, geheimhouding betrachten.

Artikel 7. Aansprakelijkheid

Het ADR Instituut spant zich in om alle activiteiten kwalitatief optimaal te verrichten, zowel inhoudelijk als organisatorisch. Niet uitgesloten kan worden dat desondanks incidenteel foutieve inhoudelijke informatie wordt verstrekt, hetzij door de docent tijdens de les, hetzij in het schriftelijk materiaal dat als onderdeel van de activiteit aan cursist of opdrachtgever wordt verstrekt. Het ADR Instituut sluit iedere aansprakelijkheid hiervoor uit. Mocht het ADR Instituut desondanks aansprakelijk worden gehouden beperkt die aansprakelijkheid zich tot de hoogste van het door verzekeraar uit te keren bedrag.

Artikel 8. Auteursrecht

Het ADR Instituut dan wel degene die het schriftelijk materiaal dat het ADR Instituut verstrekt bij de uitvoering van haar opleidingsactiviteiten, schrijft dan wel samenstelt, blijft eigenaresse van het daarop rustend auteursrecht. Zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming is het de cursist, opdrachtgever dan wel anderen, niet toegestaan het materiaal te reproduceren.

Artikel 9. Geschillenregeling

Geschillen tussen het ADR Instituut en cursist/opdrachtgever die betrekking hebben op de wijze waarop het ADR Instituut de overeengekomen werkzaamheden heeft uitgevoerd, worden in eerste instantie op initiatief van een van beide partijen voorgelegd aan een onpartijdige bemiddelaar die ingeschreven is in het register van het Mediation Federatie Nederland. Leidt zijn bemiddeling niet tot een overeenkomst tussen partijen waarin het geschil wordt opgelost, dan staat het ieder der partijen vrij het conflict aan de burgerlijke rechter voor te leggen.

Artikel 10. Klachten

Hoewel we ze natuurlijk proberen te voorkomen, kunnen er klachten ontstaan. Ingeval van een klacht kunt u contact opnemen met de opleidingsmanager van het ADR Instituut. Nadere informatie over de klachtenregeling vindt u ook op onze website, bij de algemene voorwaarden.